

**Информация о работодателе**

1. Наименование организации: \_\_\_\_\_
2. Вид деятельности организации: \_\_\_\_\_
3. Время существования компании \_\_\_\_\_
4. Форма собственности:  государственная  негосударственная
5. Контактное лицо (ФИО, должность): \_\_\_\_\_
6. Тел., факс, e-mail, ICQ): \_\_\_\_\_
7. Адрес: \_\_\_\_\_

**Сведения о вакансии**

8. Должность (и количество мест): \_\_\_\_\_
9. Описание должностных обязанностей \_\_\_\_\_
10. Вид работы:  постоянная  временная  сезонная  совместительство  на дому
11. График работы:  гибкий  жесткий  по сменам  неполный рабочий день
12. Рабочий день с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ дней в неделю, обеденный перерыв с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_.
13. Оплата труда (руб. в мес.): на испытательный срок \_\_\_\_\_ далее \_\_\_\_\_
- Зарплата выплачивается:  ежемесячно  2 раза в месяц иначе \_\_\_\_\_
14. Социальный пакет \_\_\_\_\_
15. Местоположение работы: район, адрес \_\_\_\_\_
16. Дополнительная информация (сот. связь, обеды, оплата бензина, амортизация автомобиля, мед страхование) \_\_\_\_\_

**Требования к кандидату**

17. Образование (специальность, специализация) \_\_\_\_\_
18. Опыт работы \_\_\_\_\_
19. Владение ПК:  не важно  пользователь  опытный пользователь
20. Специальные знания, навыки \_\_\_\_\_
21. Водительские права(A | B | C | D):  не важно  A  B  C  D  E
22. Наличие автомобиля:  да  нет
23. Другие требования: \_\_\_\_\_
24. Иностранные языки (и степень владения): \_\_\_\_\_

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_