

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»

А.У. Альбеков  
« 28 » 06 2016 г.



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Специальность 38.05.02

ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО

Уровень образования

Специалитет

Формы обучения - нормативный срок освоения программы:

очная – 5 лет  
заочная – 6 лет

ОДОБРЕНО

на заседании методического совета  
специальности «Таможенное дело»  
протокол № 1 от «19» мая 2016 г.

Председатель  Костоглодов Д.Д.

ОДОБРЕНО

на заседании кафедры Международной  
торговли и таможенного дела  
протокол № 9 от «16» мая 2016 г.

Заведующий кафедрой  Таранов П.В.

Ростов-на-Дону  
2016

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>3</b>
<b>2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.....</b>	<b>3</b>
<b>3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....</b>	<b>4</b>
<b>4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>6</b>
<b>5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.....</b>	<b>9</b>
<b>6. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН/МОДУЛЕЙ.....</b>	<b>9</b>
<b>7. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК.....</b>	<b>9</b>
<b>8. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ.....</b>	<b>10</b>
<b>9. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....</b>	<b>10</b>
<b>10. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>11</b>
<b>11. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....</b>	<b>13</b>
<b>12. ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Образовательная программа высшего образования специальности 38.05.02 «Таможенное дело», реализуемая в Ростовском государственном экономическом университете (РИНХ) представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный университетом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень высшего образования «специалитет»), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2015 г. N850 и с учетом соответствующей примерной образовательной программы.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, методических материалов.

### **Нормативные документы для разработки образовательной программы**

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ);

- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2015 г. N850;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав Ростовского государственного экономического университета (РИНХ);

- Локальные акты Ростовского государственного экономического университета (РИНХ).

## 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

### **Цель (миссия) образовательной программы**

Образовательная программа по специальности 38.05.02 Таможенное дело предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в



соответствии с требованиями ФГОС по данной специальности. Реализация ОП ориентирована на удовлетворение потребностей в высококвалифицированных специалистах в области таможенного дела на рынке труда Ростовской области и Российской Федерации в целом. Целью ОП является обеспечение комплексной подготовки конкурентоспособных специалистов в области таможенного дела, развитие у студентов личностных и поведенческих качеств, определяющих его готовность к самостоятельной продуктивной профессиональной деятельности.

**Объем программы:** 300 ЗЕТ

**Сроки получения образования:** очная форма – 5 лет, заочная форма – 6 лет

**Использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и сетевой формы при реализации образовательной программы:** в Ростовском государственном экономическом университете (РИНХ) имеются материально-технические возможности использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательной программы.

**Язык обучения:** русский

**Квалификация:** специалист таможенного дела.

### **3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

**Область профессиональной деятельности выпускника:** область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, включает таможенное регулирование и таможенное дело, противодействие правонарушениям в сфере таможенного дела.

**Объекты профессиональной деятельности выпускника:** отношения в области профессиональной деятельности, товары и транспортные средства международной перевозки, находящиеся под таможенным контролем, лица, участвующие в их перемещении через таможенную границу Таможенного союза, система таможенных органов.

**Виды профессиональной деятельности выпускника:**

- совершение таможенных операций, применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и проведение таможенного контроля и иных видов государственного контроля;
- правоохранительная;
- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- научно-исследовательская.

**Задачи профессиональной деятельности выпускника:**

Специалист по специальности 38.05.02 Таможенное дело должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- 1) Деятельность, связанная с совершением таможенных операций, применением таможенных процедур, взиманием таможенных платежей и проведением таможенного контроля и иных видов государственного контроля:
  - совершение таможенных операций;
  - применение таможенных процедур;
  - проведение таможенного контроля, в том числе после выпуска товаров, и иных видов государственного контроля;
  - обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования и запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза;
  - применение товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (далее - ТН ВЭД);
  - определение страны происхождения товаров и контроль правильности ее определения;
  - определение и контроль таможенной стоимости товаров;
  - контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, исчисление и взимание пени, процентов;
  - взыскание задолженности, осуществление возврата таможенных платежей и иных денежных средств;
  - обеспечение в пределах своей компетенции защиты прав интеллектуальной собственности;
  - осуществление в пределах своей компетенции валютного контроля операций, связанных с перемещением товаров через таможенную границу Таможенного союза;
- 2) Правоохранительная деятельность:
  - осуществление производства (юрисдикционного процесса) по делам об административных правонарушениях в сфере таможенного дела;
  - проведение неотложных следственных действий по преступлениям, производство по которым отнесено к ведению таможенных органов;
  - составление процессуальных документов и совершение необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела;
- 3) Организационно-управленческая деятельность:
  - управление деятельностью таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений;
  - организация работы исполнителей для осуществления конкретных видов работ, услуг;
  - контроль деятельности подразделений, групп сотрудников, служащих и работников;
  - формирование организационных и управленческих структур таможен (таможенных постов);
  - мотивирование и стимулирование сотрудников, служащих и работников, направленные на качественное выполнение ими должностных обязанностей;
  - организация сбора информации для выбора управленческих решений;
- 4) Информационно-аналитическая деятельность:
  - ведение таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики;
  - применение информационных систем, информационных технологий, программно-технических средств защиты информации в таможенном деле;
  - прогнозирование экспорта и импорта товаров в регионе деятельности



- таможенного органа, поступлений таможенных платежей в доходную часть федерального бюджета Российской Федерации;
  - информационное взаимодействие таможенных органов с государственными органами, организациями и гражданами по вопросам, касающимся таможенного законодательства, и иным вопросам, входящим в компетенцию таможенных органов, с использованием информационных технологий;
  - анализ результатов деятельности таможенных органов;
- 5) Научно-исследовательская деятельность:
- мониторинг результатов деятельности таможенных органов, проведение исследований и прогнозирование достижения целей и выполнения задач их деятельности;
  - научное обоснование предложений по совершенствованию профессиональной деятельности;
  - разработка методик и организация проведения экспериментов и испытаний, анализ их результатов;
  - разработка предложений по внедрению результатов исследований в практическую деятельность таможенных органов.

#### **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело выпускник должен обладать следующими компетенциями:

1) Общекультурные компетенции:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-2);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-3);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-4);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-5);
- способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-6);
- способностью использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-7);
- способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности (ОК-8);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-9);
- готовностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-10).

2) Общепрофессиональные компетенции:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и



- иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-2);
- способностью владеть методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей (ОПК-3);
- способностью понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик (ОПК-4);
- способностью анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики (ОПК-5);
- способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности (ОПК-6).

### 3) Профессиональные компетенции:

- деятельность, связанная с совершением таможенных операций, применением таможенных процедур, взиманием таможенных платежей и проведением таможенного контроля и иных видов государственного контроля:
  - способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела (ПК-1);
  - способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур (ПК-2);
  - способностью владением навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов (ПК-3);
  - способностью определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД (ПК-4);
  - способностью применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров (ПК-5);
  - способностью применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза (ПК-6);
  - владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов (ПК-7);
  - владением навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты (ПК-8);
  - умением осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей (ПК-9);
  - умением контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней (ПК-10);
  - умением осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности (ПК-11);
  - умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела (ПК-12);
  - умением обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности (ПК-13);
  - владением навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара (ПК-14);



- владением навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях (ПК-15);
- умением применять систему управления рисками в профессиональной деятельности (ПК-16);
- умением выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности (ПК-17);
- готовностью к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств (ПК-18);
- умением контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров (ПК-19);
- правоохранительная деятельность:
  - умением выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела (ПК-20);
  - умением квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия (ПК-21);
  - способностью противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности (ПК-22);
  - владением навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела (ПК-23);
- организационно-управленческой деятельностью:
  - способностью определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления (ПК-24);
  - способностью организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг (ПК-25);
  - способностью осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений (ПК-26);
  - способностью организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг (ПК-27);
  - способностью осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников (ПК-28);
  - способностью формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений (ПК-29);
  - способностью организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможни (ПК-30);
  - способностью разрабатывать программы развития таможни (таможенного поста) и организовывать планирование деятельности их структурных подразделений (ПК-31);
- информационно-аналитическая деятельность:
  - владением навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности (ПК-32);
  - владением навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики (ПК-33);
  - способностью обеспечивать информацией в сфере таможенного дела



- государственным органами, организациями и отдельных граждан (ПК-34);
- владением навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами (ПК-35);
- владением методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД (ПК-36);
- владением методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов (ПК-37);
- владением навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства (ПК-38);
- научно-исследовательская деятельность:
  - способностью разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в сфере таможенного дела (ПК-39);
  - способностью проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты (ПК-40);
  - способностью представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах (ПК-41).

## **5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.**

Учебный план определяет перечень и последовательность освоения дисциплин, практик, научно-исследовательской работы, промежуточной и государственной итоговой аттестаций, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение лекционных практических, лабораторных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся.

На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает индивидуализацию содержания подготовки обучающегося.

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВО на весь период обучения и является неотъемлемой частью учебного плана.

Учебный план и график учебного процесса представлены на сайте Ростовского государственного экономического университета (РИНХ) по адресу [http://rsue.ru/sveden/programs\\_vpo\\_fgos.aspx](http://rsue.ru/sveden/programs_vpo_fgos.aspx)

## **6. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН/МОДУЛЕЙ**

Полнотекстовые рабочие программы дисциплин учебного плана представлены на сайте Ростовского государственного экономического университета (РИНХ) по адресу [http://rsue.ru/sveden/programs\\_vpo\\_fgos.aspx](http://rsue.ru/sveden/programs_vpo_fgos.aspx)

Аннотации рабочих программ дисциплин представлены в приложении 1.

## **7. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК**

При реализации образовательной программы учебным планом предусмотрены следующие практики:

- учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков);
- производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);

- производственная (научно-исследовательская работа);
- производственная (преддипломная).

Программы практик представлены на сайте Ростовского государственного экономического университета (РИНХ) по адресу [http://rsue.ru/sveden/programs\\_vpo\\_fgos.aspx](http://rsue.ru/sveden/programs_vpo_fgos.aspx)

Аннотации программ практик представлены в приложении 1.

## **8. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе - государственные аттестационные испытания).

Программа государственной итоговой аттестации представлена на сайте Ростовского государственного экономического университета (РИНХ) по адресу [http://rsue.ru/sveden/programs\\_vpo\\_fgos.aspx](http://rsue.ru/sveden/programs_vpo_fgos.aspx)

Аннотация программы ГИА представлена в приложении 1.

## **9. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины или программы практики, представлен в приложении 1 к программе дисциплины (практики) и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.



Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

#### **Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации представлен в приложении 1 к программе ГИА и включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

## **10. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы определяются Федеральным государственным образовательным стандартом. Сведения о ППС, обеспечивающим реализацию образовательной программы представлены в приложении 2.

### **Материально-техническое обеспечение**

Требования к материально-техническим условиям реализации образовательной программы определяются Федеральным государственным образовательным стандартом.

РГЭУ (РИНХ), реализующий ОП подготовки специалиста, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения реализации настоящей ОП включает:

- учебные аудитории: наборы демонстрационного оборудования, учебно-наглядные пособия;
- лаборатории: продовольственных и непродовольственных товаров, средств таможенного контроля;
- кабинеты: информатики, основ таможенного дела, лингафонные;
- специализированные компьютерные классы для анализа и обработки данных по электронному декларированию товаров, таможенной статистики, управлению.

При использовании электронных изданий РГЭУ (РИНХ) обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом с выходом в сеть Интернет в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Также РГЭУ (РИНХ) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

### **Учебно-методическое обеспечение**

Требования к учебно-методическим условиям реализации образовательной программы определяются Федеральным государственным образовательным стандартом.

Реализация данной ОП подготовки специалиста обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ОП. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено на сайте РГЭУ (РИНХ).

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла и профессионального цикла - за последние пять лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.



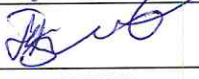



Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете одного-двух экземпляров на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.



## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ:

Составитель	 	Попова Л.Х. Украинцева И.В.	16.05.16
Заведующий кафедрой		Таранов П.В.	16.05.16
	подпись	ФИО	дата
Начальник отдела образовательных программ и планирования учебного процесса		Т.В.Торопова	20.06.16
Проректор по учебно-методической работе		В.М.Джуха	22.06.16
Первый проректор – проректор по учебной работе		Н.Г.Кузнецов	24.06.16